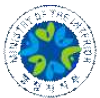


## || 목 차 ||

# 2016년 국가기록원 업 무 계 획

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| I. 일반 현황 .....                        | 1  |
| II. 2016년 핵심 정책과제 .....               | 7  |
| 1. 한국 기록관리 우수성의 국제사회 홍보·확산 .....      | 8  |
| 2. 전자기록 등에 적극 대응 위한 전문성 및 역량 강화 ..... | 9  |
| 3. 기록물의 수집·관리 체계 강화 .....             | 10 |
| 4. 시의성 있는 국민공감 콘텐츠 개발·제공 .....        | 11 |
| 5. 대통령기록관 안정적 정착 추진 .....             | 12 |



행정자치부  
국가기록원



# I . 일반 현황

## 1 연 혁

- '69. 8. : '정부기록보존소' 설치 ('98. 7. 정부대전청사로 이전)
- '04. 5. : '국가기록원'으로 확대
- '07. 12. : 대통령기록관 설치, 서울기록관(舊 나라기록관) 준공
- '15. 1. : 권역별 통합기록관리체계\*로 전환, 기록관리부 본원 통합
  - \* 서울기록관(수도·강원권), 부산기록관(영남권), 대전기록관(충청·호남·제주권)
- '15. 12. : 연구·교육기능 확대로 기록관리 전문성 강화
  - \* 보존연구과 → 기록보존복원센터 / 기록관리교육과 → 기록관리교육센터



< 서울기록관(성남) >



< 부산기록관(부산) >



< 대전기록관(대전) >



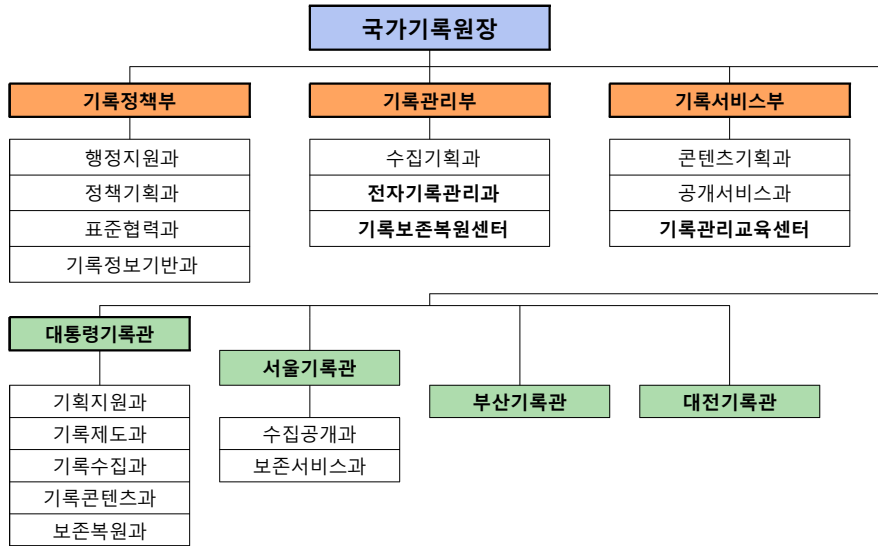
< 대통령기록관(세종) >

## 2 기 능

- 기록물관리에 관한 기본정책의 수립 및 제도 개선
- 공공 및 주요 민간·해외 기록물의 수집·평가·보존
- 기록정보자원의 편찬, 콘텐츠 구축 및 대국민 서비스 제공
- 대통령기록물의 철저한 보호 및 보존·활용 등 효율적 관리
- 공공기관의 기록물관리 지도·지원·확인·점검·교육 및 평가
  - ※ 중앙기록물관리기관인 국가기록원은 기록관리 정책 및 법령·제도를 총괄하고 있으며, 입법·사법부 등 헌법기관은 별도의 기록물관리기관을 통해 수행

### 3 기구 및 인력

○ (조직 및 인력) 3부 4기록관 17과 2센터 / 321명



### 4 '16년 예산 현황 : 580억원

| 구 분 | 총계(백만원) | 인건비    | 기본경비  | 주요사업비  |
|-----|---------|--------|-------|--------|
| 총 계 | 58,023  | 20,125 | 1,045 | 36,853 |

### 5 소관 법령 : 법률 2개, 시행령 2개, 시행규칙 1개

- 「공공기록물 관리에 관한 법률」, 동법 시행령 및 시행규칙
- 「대통령기록물 관리에 관한 법률」 및 동법 시행령

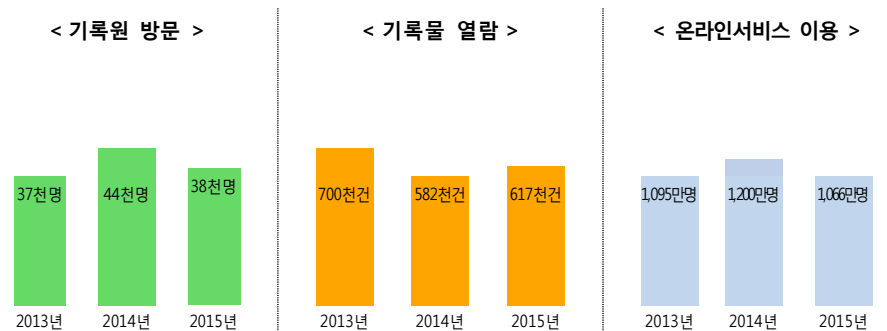
### 6 소장 기록물 현황

- (서고) 4개의 보존서고\* 운용, 총 서가길이 387.3km(56% 사용 중)
- (소장기록물) 공공기록 9천만 건, 대통령기록 2천만 건 등 총 1억 1천만여건  
(단위 : 천, '15. 12. 30.)

| 구분         | 합계<br>(건/점) | 문서(건)                              | 시청각(건) | 간행물<br>도서(건/권) | 행정박물<br>(점) | 기타(건)<br>(민간기록 등) | 행정정보<br>데이터(건) | 웹기록<br>(건) |
|------------|-------------|------------------------------------|--------|----------------|-------------|-------------------|----------------|------------|
| 합 계        | 115,482     | 96,784                             | 3,598  | 282            | 81          | 158               | 3,988          | 10,591     |
| 공공<br>기록물  | 95,794      | 94,083                             | 1,243  | 247            | 63          | 158               | -              | -          |
| 대통령<br>기록물 | 19,688      | 2,701<br>(전자) 1,323<br>(비전자) 1,378 | 2,355  | 35             | 18          | -                 | 3,988          | 10,591     |

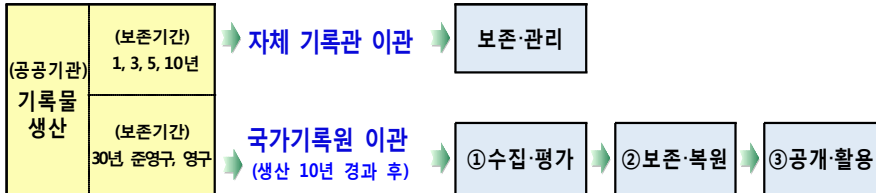
### 7 방문 및 이용 현황

○ 국민 이용 현황



## 8 기록관리업무 흐름 및 개요

□ 국가기록원은 각 기관에서 이관·수집한 기록물을 평가·기술하고, 체계적으로 보존하여 국민들에게 다양한 기록정보서비스 제공



### ① 수집·평가

- (수집) 중앙부처, 지자체, 국·공립대학, 정부산하기관 등 공공기관 기록물  
- 국가적으로 중요한 가치가 있는 민간·해외기록물도 수집
- (평가·기술) 역사적·행정적·증빙적 가치에 따라 기록물을 평가하고 구조, 맥락 및 내용 정보를 기술(description)

### ② 보존·복원

- (보존) 기록물의 유형·가치에 따라 스캐닝, 마이크로필름 촬영 등으로 매체수복하고, 원본은 항온항습이 가능한 기록원 서고에 분산 보존
- (복원) 훼손이 심하여 멸실 우려가 있는 중요 기록물을 전문인력과 특수장비를 통해 복원하고 중요원본의 경우 전시용 복제본 제작

### ③ 공개·활용

- (공개) 국민의 알 권리 충족을 위해 기록물의 대국민 공개 실시
- (활용) 국민들에게 기록물의 원문서비스를 제공하고, 다양하게 가공 및 콘텐츠화하여 홈페이지 등에 게시·활용

## Ⅱ . 2016년 핵심 정책과제

## < 중점 추진 정책(사업) >

### ① 종이기록시대에서 전자기록관리체계로 전환

- 전자기록 이관량의 폭증, 행정정보데이터 셋·웹기록 등 새로운 유형 기록, 디지털 시청각 등에 대한 기록관리의 전략·세부계획 마련 추진
- 생산·이관절차, 시스템 장기보존, 정리·서비스 등 종합적 관리 방안 마련
- \* (전자문서 이관량) '15년 330만건 → '17년 1,000만건으로 폭증 예상

### ② '16 ICA 서울총회 성공적 개최

- 국내 민·관·학 등과 긴밀한 협업을 통해 총회를 성공적으로 개최하고, 이를 통해 한국의 기록관리 수준을 한 단계 높이는 계기로 활용
- 특히, 정부3.0·전자정부(특별세션) 및 전자기록관리 등에 중점

### ③ 「한국 경제발전 관련 기록」 세계기록유산 등재 추진

- 세계에서 높이 평가받고 있는 「한국의 경제발전사 관련 주요기록물\*」을 유네스코 세계기록유산으로 등재하여 국민 긍지·자긍심 고취
- \* 기록원 소장기록물, 유관기관·단체 및 연구자 보유기록물 등을 총 망라

### ④ 「새마을운동 기록물 컬렉션」 구축 추진

- 국가차원에서 새마을운동 기록물을 총망라(공공기관, 대학, 단체, 개인 대상 조사)하여 통합 관리 및 서비스하기 위해 「새마을운동 기록물 컬렉션」 구축 추진
- 기록원내 「새마을운동 기록물 컬렉션」 설치, 기록물 통합관리·서비스 등

### ⑤ 대통령기록관(세종시) 안정적 정착 추진

- 대통령기록관 공식 개관('16.1월) 및 장기발전전략 수립
- 국민과 함께하는 '국민친화형 대통령기록관 이미지' 정립
- \* 유관기관(세종도서관 등) 협력·지역연계를 통해 '세종시 핵심문화시설' 인지도 제고

## 과제1

## 한국 기록관리 우수성의 국제사회 홍보·확산

- ◇ 국제 기록분야의 최대 행사인 「'16 ICA 서울 총회」를 성공적으로 개최함으로써 기록한류의 글로벌 확산 계기 마련
- ◇ 「한국의 경제발전사」 관련기록의 세계기록유산 등재 추진

### □ 「'16 ICA 서울총회」 성공적 개최

- 국내 민·관·학 등과 긴밀한 협업을 통해 총회를 성공적으로 개최하고, 이를 통해 한국의 기록관리 수준을 한 단계 높이는 계기로 활용
- 학술회의·세미나는 국정과제인 정부3.0·전자정부(특별세션) 및 전자기록관리 등에 중점 \* Paperless 회의 운영 등 IT 적극 활용
- 기록전시회 및 산업전을 통해 한국 기록관리전통 및 선진기술 홍보

#### < 2016 ICA 서울 총회 개요 >

- ▶ 일시 / 장소 : 2016. 9. 5(월) ~ 10(토), 6일간 / 서울 코엑스(COEX)
- ▶ 참석범위 : 199개국 기관장, 국내·외 전문가 및 주요인사 등 2,000여명
- ▶ 주 제 : 아카이브의 조화와 우애(Archives, Harmony and Friendship)
- ▶ 행사내용 : 본회의, 집행이사회, 학술행사, 산업전·전시회 등
- ※ ICA(International Council on Archives, 국제기록관리협의회)
- : 1948년 창설 / 199개 회원국, 1979년 한국 가입 / 4년 주기 총회 개최(1950년 파리 첫 개최)

- (향후일정) 총회 준비기획단 확대\* 운영(1월~), 행사 운영 세부계획(1월), 학술회의 발표자료 접수(~5월), 홍보(3~9월), 행사장 조성·리허설(8~9월)
- \* 본격적인 총회 준비 조직체계 전환(단장·차관, 부단장·기록원장, 총괄·회의·행사팀 등 19명)

### □ 「한국 경제발전 관련 기록」 세계기록유산 등재 추진

- 세계에서 높이 평가받고 있는 「한국의 경제발전사 관련 주요기록물\*」을 유네스코 세계기록유산으로 등재 추진하여 국민 긍지·자긍심 고취
- \* 기록원 소장기록물, 유관기관·단체 및 연구자 보유기록물 등을 총 망라
- (향후일정) 현황 조사·대상 선정 및 문화재청 협의('16년), 신청서 제출('17년)

## 과제2 전자기록 등에 적극 대응 위한 전문성 및 역량 강화

- ◇ 전자문서, 행정정보데이터 셋, 웹기록, 디지털 시청각 등 다양한 전자기록의 체계적 관리 및 보존·활용체계 강화
- ◇ 기록관리 전문성 강화를 위한 연구·교육기능을 확대 강화

### □ 전자기록관리체계 강화

- 전자기록 이관량의 폭증\*, 행정정보데이터 셋·웹기록 등 새로운 유형 기록, 디지털 시청각 등에 대한 기록관리의 전략·세부계획 마련
  - \* (전자문서 이관량) '15년 330만건 → '17년 1,000만건으로 폭증 예상
- 「전자기록관리과」를 신설, 전자기록 유형별(표준전자문서·舊전자문서·행정정보데이터셋·웹기록 등) 관리계획 수립·시행
  - 생산·이관절차, 시스템, 장기보존, 정리·서비스 등 종합적 관리 방안 마련
  - \* '16년 전자문서 이관예상량 : 45개 기관 약 450만건

### □ 「기록보존복원센터」 설치·운영('16.1~)

- 근대 기록물 훼손 심화, 전자매체·시청각 기록물의 보존 수요\*\* 급증에 적극 대처
  - \* 오래된 기록물(조선총독부 문서, 국무회의록 등 약 53만매)의 산성화·훼손 등
  - \*\* 전자기록시대('15년 330만건), 다양한 전자기록물 및 시청각 매체가 급증
- 종이기록(근대 이후), 전자매체, 행정박물 보존·복원에 특화한 전문센터화
  - 보존·복원관련 정책·제도, 관련기관 총괄조정·지원, 연구(R/D) 등 “기록물 보존·복원의 Hub” 역할 수행

### □ 「기록관리교육센터」 설치·운영('16.1~)

- 공공기관 및 입법·사법부 등 900여개 기관 교육수요 감안, 기록관리 전문교육시설로 확대(기록관리 교육의 허브역할, 서울기록관 위치)
- 체계적인 기록관리 인력 양성을 위한 전담 교육훈련 센터로 기능 수행
  - \* 서고 및 보존복원시설, 열람·전시실 등과 연계 → 전문시설 교육여건 조성

## 과제3 기록물의 수집·관리 체계 강화

- ◇ 가치중심·핵심기록 중심의 관리체계 강화를 위한 제도·기준 정비
- ◇ 공공기록물 및 해외기록물의 체계적 정리·활용 확대

### □ 기록관리 업무 효율화를 위한 제도 정비

- 전자기록관리, 기관 현장여건 등을 반영한 법·표준 제·개정\* 추진
  - \* 전자기록 보존, 비치기록물 관리, 클라우드 환경변화, 기관 단위 기록관 체계 정비 등
- 기타 공공기관 유형을 고려한 기록관리체계\* 정비
  - \* 등록관리대상 범위, 업무프로세스, 평가체계 등 공공기관의 업무특성 감안

### □ 가치중심·핵심기록 중심의 수집기반 강화

- 국가적 보존기록물 선별을 위한 이관 기준 마련
  - 역사적 가치 보유기록물 선별 및 기록원 이관 제외대상 기준 구체화 등
- 보존기간 통일성 확보를 위한 기록관리기준표 운영 내실화
  - 기록물 보존기간 준칙 제·개정 \* 중앙부처-11년 제정, 지자체·교육청-미제정
  - 지방자치단체 기록관리기준표 공통단위과제 표준화
  - 단위과제 관리 개선 \* (협의) 매년 10월말 → 신설·변경시, (확정) 매년말 → 수시

### □ 공공기록물의 체계적 수집·정리 추진

- 국방부·교육부 등 46개 중앙·특행기관 이관 기록물 정리사업 추진(약 14만건, 21억)
  - ※ '15년 12월 현재 미정리기록물 약 63만건 → 단계적(5~6년 예정) 해소 추진
- 적극적 공개·활용 등을 위한 기록물 공개재분류 실시
  - \* (재분류) 검찰청 등 비공개 기록물(16만건/5.8억), 17대 대통령 비공개기록물(55만건/5.9억)

### □ 한국 근현대사 관련 해외기록물의 수집 및 활용

- 항일운동, 6·25 전쟁 등 국난극복, 일제강점기 해외 이주 등 관련 기록물 수집(5만매)
  - \* 6.25전쟁, 유엔개발계획, 고려인 이주·생활사, 한국 정치·외교사 등
- 수집기록물 정리(10만매)·목록 공개를 통해 대국민 서비스 제공

## 과제4

### 시의성 있는 국민공감 콘텐츠 개발·제공

- ◇ 한국 근현대 주요 경제정책인 새마을운동 기록아카이브 구축
- ◇ 시의성 있는 기록콘텐츠 기획 및 공개기록물 원문서비스 대폭 확대

#### □ 「새마을운동 기록물 컬렉션」 구축 추진

- 국가차원에서 새마을운동 기록물을 총망라하여 통합 관리하고, 서비스하기 위해 (가칭) 「새마을운동 기록물 컬렉션」 구축 추진
  - ※ 새마을운동 기록물(일부) 세계기록유산 지정(기록원 및 새마을운동중앙회 보유 22천여건)
  - 소재파악 사전조사(행정·공공기관, 대학, 단체, 개인 대상) 후, 기록물의 수집·디지털화하여 DB화(제목, 원문, 관련정보 등) 추진
  - 기록원내 「새마을운동 기록물 컬렉션」 설치, 기록물 통합관리·서비스 등
- (향후일정) '16년 2월까지 전국 산재 기록물 일제조사, '16년~'17년 상반기까지 기록물 디지털화(DB화) → '17년 상반기 서비스 본격 개시

#### □ 시의성·역사적 가치 높은 기록콘텐츠 기획·서비스

- 『테마로 읽는 우리나라(국·영문판)』 발간(국문판6월, 영문판 8월)
  - 대한민국의 국가상징·문화\* 관련 내용을 기록으로 조명
  - \* 국가상징(태극기·애국가·한글·아리랑 등), 문화(올림픽과 월드컵·새마을운동 등) 45개 주제
  - ※ 영문판 제작으로 2016년 ICA 서울총회와 연계하여 발간·배포
- 『국무회의 안전목록집Ⅳ\*· 주요 정책기록 해설집Ⅲ\*\*』 발간(9·11월)
  - \* 국무회의 상정 안건(1981~90년) 목록집 \*\* 정부수립 이후 의료·사회복지 등 정책 해설집
- 『소중한 기록유산, 국가지정기록물』 콘텐츠 개발\*·서비스(8월)
  - \* 제헌헌법초고, 조선말 큰사전 원고 등 15건의 국가지정기록물 내용과 의의, 기록물 소개

#### □ 소장기록물 원문이미지 온라인 서비스 확대

- 열람빈도가 높은 주요 공개기록물을 선별, 원문서비스 확대 제공
  - 지적원도(420만건), 일반문서(20만건), 시청각(20만건) 등 총 460만건 선별·서비스
  - ※ '14년 569만건(6%) → '15년 945만건(10%) → '16년 1,405만건(15%) → '17년 1,865만건(20%)
- (향후일정) 대상선정·목록정리(4월), 디지털화 보완(5~9월), 최종 정리·서비스(10~12월)

## 과제5

### 대통령기록관(세종시) 안정적 정착 추진

- ◇ 세종 신청사 시대 원년을 맞아 성공적 개관식 개최 및 장기 발전방향 마련
- ◇ 세종·충청권의 문화거점으로서의 대통령기록관 인지도 제고

#### □ 대통령기록관 공식 개관('16.1월) 및 장기발전전략 수립

- 개관식 행사\* 개최를 계기로 선진 대통령기록관리 원년 선포
  - \* (참석) 장관, 전직 대통령기념사업회, 시민 등 약 300여명
- 기록관리 단계별 업무프로세스 개선 등 장기발전방향 정립
  - 업무프로세스별(정리·등록, 분류·기술, 공개재분류 등) 유기적 연동성 제고 및 비효율성 최소화 방안 마련(3~7월), 외부 전문가회의 및 방향 확정(12월)

#### □ 대통령기록물 이관·관리 체계 강화

- 대통령기록물의 체계적 등록·관리를 위한 생산기관 교육·협업 강화
  - \* 지침·업무매뉴얼 배포, 현장 교육 및 컨설팅, 생산현황 결과 분석 철저 등
- '18대 대통령기록물 이관대비 다중 전자기록물 통합관리방안 연구\* 추진
  - \* PAMS내 프로세스 분석, 데이터 무결성 확보, 메타데이터 표준화 방안 등
- 대통령기록물관리 제도\* 개선 연구 용역 추진
  - 청사 이전, 전자기록 등 업무 환경 변화를 반영한 개선사항 도출

#### □ 국민과 함께하는 국민친화형 대통령기록관 이미지 정립

- 전시·교육·후생 공간 등을 개방\*하여 친근한 이미지\*\* 확립
  - \* 인근 초·중등학교 행사, 시화전·사진전 등 주민밀착형 행사 지원
  - \*\* 세종시 내 '무궁화 동산' 사업(행복청·LH·TJB 등 협업)으로 무궁화울타리 조성 추진
- 유관기관 협력·지역연계를 통해 '세종시 핵심문화시설' 인지도 제고
  - 시민들에게 도서관·열람실 개방 \* 국립세종도서관 등과 연계프로그램 운영
  - 유관기관(세종시, 충북도청·청남대, 한국관광공사)과 협력, 관광코스 개발
  - ※ 홍보다양화 : 대중교통(기차 등) 광고매체 홍보, 방송연계(3.1절 특집 SBS 모닝와이드)